

FORMATO DE VIÁTICOS

Fecha: 02/02/2021

Área del solicitante: JURIDICO

Nombre: ING. HECTOR FCO CAMPILLO GAMEZ

Lugar: AGUA PRIETA

Asunto: REUNION DE TRABAJO

Salida: 02/02/2021 Regreso: 05/02/2021 Entrega/Comprobación: 10/02/2021


REQUERIMIENTO:		
CONCEPTO	IMPORTE ESTIMADO	IMPORTE AUTORIZADO
Hospedaje		
Alimentación		\$ 1,900.00
Casetas		\$ 400.00
Gasolina		\$ 3,700.00
Taxi/Uber/vehiculo		
	TOTAL:	\$ 6,000.00

Observaciones: _____

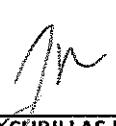
NOTA IMPORTANTE:

No se debe de gastar en cigarrillos, alcohol, medicamentos, artículos de uso personal, artículos de canasta básica, etc. El plazo para la comprobación de gastos es de tres días máximo después de terminada la comisión.

SOLICITA:


NOMBRE Y FIRMA
ING. HECTOR FCO CAMPILLO GAMEZ

AUTORIZA:


LIC. JUAN PABLO CUBILLAS LABORIN
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEL CDE PRI SONORA